Temeljem članka 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07 i 94/13, 98/19) i članka 40. Statuta Dječjeg vrtića Petar Pan Satnica Đakovačka, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Petar Pan Satnica Đakovačka objavljuje

**JAVNI NATJEČAJ**

**ZA PRIJEM U RADNI ODNOS**

Na radno mjesto:

**STRUČNI SURADNIK PSIHOLOG/INJA**

- 1 izvršitelj/ica ,na određeno vrijeme - za vrijeme trajanja Projekta, nepuno radno vrijeme od 8 sati tjedno, u svrhu provedbe Projekta „Vrijeme je za igru“, kodni broj projekta: UP.02.2.2.16.0061, koji je financiran sredstvima Europskog socijalnog fonda, u sklopu poziva za „Nastavak unaprjeđenja usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja“, broj poziva: UP.02.2.2.16.

**Poslovi i radni zadaci:**

- obilazi odgojne skupine, prati realizaciju aktivnosti odgojitelja

- prati ponašanje djece te reorganizira prostor

- savjetuje odgojitelje, sudjeluje na roditeljskim sastancima i usavršavanju odgojitelja

* prati psihofizički razvoj i napredovanje pojedinačnog djeteta
* postavlja razvojne zadaće i skrbi se o psihičkom zdravlju djece
* utvrđuje opći razvojni status djece ili u pojedinom području razvoja evidentira djecu s posebnim potrebama
* prepoznaje i radi s darovitom djecom i promišlja razvojne zadaće za njihovo napredovanje prema sposobnostima
* radi s djecom s teškoćama u razvoju i njihovim roditeljima na emocionalno psihološkom snalaženju u obitelji za kvalitetniju pomoć u odrastanju djeteta
* predlaže i ostvaruje Godišnji plan i kurikulum i program rada vrtića iz svojega djelokruga rada te izrađuje izvješća o njihovom izvršenju
* izrađuje i provodi dnevni plan rada
* sudjeluje u ustroju i obavljanju stručno- pedagoškog rada u vrtiću
* surađuje u programima stalnog stručnog usavršavanja odgojitelja, s roditeljima i lokalnom zajednicom, te unaprjeđuje cjelokupan rad u dječjem vrtiću
* povezuje se sa zdravstvom i socijalnom službom
* koristi supervizijsku pomoć i sudjeluje u akcijskim istraživanjima vrtića te javno prezentira zadatke
* sudjeluje u obavljanju poslova u svezi upisa djece u vrtić
* ostvaruje redovite programe njege i socijalne skrbi djece iz svojeg djelokruga
* sudjeluje u izradi posebnih programa vrtića i prati njihovo ostvarenje
* ustrojava i vodi odgovarajuću pedagošku dokumentaciju te izrađuje odgovarajuća izvješća i evidencije
* surađuje s djecom, roditeljima, stručnim i drugim djelatnicima vrtića i državnim i drugim tijelima
* sudjeluje u pripremi i radu stručnih tijela, prati stručnu literaturu
* unosi i ažurira podatke o ustanovi u Elektronički upisnik dječjih vrtića pomaže odgojitelju u osvješćivanju nužnosti stalnog sagledavanja razine vlastite odgojne prakse, emancipaciji od rutine i otvorenosti za novine
* sudjeluje u izboru adekvatnih odgojno vrijednih sadržaja u skladu s uočenim potrebama, mogućnostima i interesima djece
* pomaže odgojiteljima u evaluiranju odgojno obrazovnog djelovanja, te prezentaciji, popularizaciji i afirmaciji dostignuća u praksi
* razgovor s roditeljima o odgojnim postupcima, te zadovoljavanju potreba i interesa djeteta i roditelja
* obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja, koji nisu predviđeni ovim opisom i popisom poslova

**Stručna sprema i radno iskustvo:**

* VSS, profesor psihologije ili diplomirani psiholog, odnosno magistar/a psihologije
* Završen diplomski sveučilišni studij ili diplomski specijalistički studij psihologije
* položen stručni ispit ili polaganje stručnog ispita u zakonskom roku
* zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova
* da nije pravomoćno osuđivan/a za kaznena dijela iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju

Uz vlastoručno potpisanu prijavu, kandidati su dužni dostaviti:

* + životopis
  + presliku odgovarajuće isprave o završenom školovanju,
  + presliku osobne iskaznice
  + presliku dokaza o radnom iskustvu:

-ispis elektroničkog zapisa podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili preslika potvrde o podacima evidentiranim u evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

* + preslik uvjerenja nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak, sukladno članku 25. stavak 1. i 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj:10/97., 107/07., 94/13. i 98/19.), ne stariji od 3 mjeseca
  + preslik uvjerenja nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi prekršajni postupak, sukladno članku 25. stavak 3. i 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj:10/97., 107/07., 94/13. i 98/19.), ne stariji od 3 mjeseca
  + potvrdu Centra za socijalnu skrb (prema mjestu stanovanja) da kandidatu nisu izrečene zaštitne mjere iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj:10/97., 107/07., 94/13. i 98/19.), ne stariju od 3 mjeseca.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17., 98/19 i 84/21), članku 48. stavku 1.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21), članku 48. f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19.), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužni su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužni su priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja i ovisno o kategoriji u koju ulazi sve potrebne dokaze (članak 103. st. 1. Zakona) dostupne su na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

[https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje](https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf)

[%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf](https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf)

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužni su priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (članak 49. st. 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

[https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje](https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf)

[%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-](https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf)

[%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf](https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf)

Prijave na natječaj kandidati dostavljaju preporučenom pošiljkom u zatvorenoj omotnici na adresu Dječji vrtić Petar Pan Satnica Đakovačka, Ante Starčevića 26, 31421 Satnica Đakovačka naznakom „Natječaj za stručnog suradnika psihologa/inju – ne otvaraj“ u roku osam (8) dana od dana objave natječaja na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Dječjeg vrtića „Petar Pan Satnica Đakovačka“ Satnica Đakovačka – [www.dvpetarpansdj.hr](http://www.dvpetarpansdj.hr)., s naznakom „Natječaj za stručnog suradnika psihologa/inju – ne otvaraj“.

Nepotpune i/ili nepravovremene prijave neće se razmatrati. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u tekstu natječaja. Upravno vijeće zadržava pravo da poništi natječaj ili ne prihvati ni jednu ponudu bez obrazlaganja razloga poništenja ili neprihvaćanja.

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja bit će pozvani na intervju. Ako kandidat ne pristupi intervjuu , smatrat će se da je povukao prijavu.

O rezultatima izbora kandidati će biti obavješteni u zakonskom roku.

KLASA: 601-04/22-01/23

URBROJ: 2158-34-01-22-1

U Satnici Đakovačkoj, 21. veljače 2022. godine.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Božana Rogalo, mag.iur